

Compte-rendu de réunion de l'Association Une Autre Ecole

Commission Com' - réunion du 7 Juillet 2016

Personnes présentes

Noël	X	Laurence		Ophélie	X
Alejandra	X	Magalie		Michel	X
Vanessa	X	Anne Laure		Isabelle	X
Audrey	X	Sylvain		Emilie	X

Résumé

Présidence et commission:

- Emilie échange sa fonction avec Heidi et devient donc présidente. Elle fera une communication.
- A la com péda émergence de l'idée d'une réunion avec les éducatrices et les parents ensemble.

Info/idée:

Chercher « ligne de vie Montessori » sur Google pour avoir de nouvelles idées Montessori

Retour sur la soirée :

Pas autant de participation qu'on l'attendait surtout pour impliquer les nouveaux arrivants. Cela convient mieux avec des événements en journée avec les enfants.

Dropbox :

- Lecture pour tout le monde et accès en modification pour les gens du groupe Com
- Essai avec la version pro
- Formation par Ophélie

Les prochaines dates :

- Jeudi 21 juillet 19h30 soirée Beer : espace de discussion
- Date à déterminer : AG reportée
- 17 septembre : journée Enfance pacifique

Vecteurs de communication

La gestion des boites mails

Gestion des mails :

- Marie reprend les inscriptions et adhésions
- Les questions en amont d'info
 - Facebook et téléphone gérés par Vanessa et Noël
 - Mail sur l'adresse « contact » transféré à la com : Vanessa reprend également avec Audrey en back up

Les mails qui existent à l'école :

- Le Gmail général du début
- lecolefilante.nc (nouvelle adresse public)
- contact (Audrey et Vanessa récupèrent les accès)



Compte-rendu de réunion de l'Association Une Autre Ecole

Commission Com' - réunion du 7 Juillet 2016

- Ambiance 6-12
- Ambiance 3-6
- Comcom (Audrey en charge)

A créer par Sylvain: Beer, locaux, financement

On redispache les mails si ce n'est pas adressé à la bonne adresse

Dropbox

Gestion des photos par Michel : gestion des dossiers et veiller à ce qu'il n'y ait des photos utilisables (sensibiliser les personnes qui déposent leur photos)

Facebook :

Equipe : Noël(Référent), Vanessa pour répondre aux messages

Mise en avant des inscriptions 3-6 et 6-12 – illustration d'Ale:

- Prochaine cible : entre 30 et 75 ans, jusqu'à 50euros, on attend la rentrée, max 7j

Site Web : outil stratégique

Groupe de travail

Sylvain, Isabelle, Emilie et Anne Laure

Restitution et points d'actions

- Travail de refonte et amélioration du site : Emilie gère un sous-groupe
- Priorité sur les inscriptions
- Faire une FAQ (en particulier avec arrivée du 6-12)
- Intégrer les partenaires (besoin de la liste)
- Enlever la partie du site adherents
- Expliquer l'implication attendue des parents
- Expliquer comment utiliser Trello ou la dropbox
- Une partie des photos des activités des enfants devraient être publics pour améliorer la visibilité com
- Améliorer le graphisme et le visuel des logo de commission (Ale)
- Ajouter une partie « contact » visible

Relations publiques & Media

RAS

Les News Letters

Groupe de travail :

Michel, Anne-Laure et Isabelle. Isabelle et Sylvain aident pour le support technique. (+Ale pour le design) avec Anne-Laure en référente

Le BIP et le Flash :

On envoie les infos à Isabelle et Anne-Laure, elles alternent pour faire le BIP une semaine sur deux. Isabelle se charge du Flash.



Compte-rendu de réunion de l'Association Une Autre Ecole

Commission Com' - réunion du 7 Juillet 2016

News letter trimestriel :

Contenu :

- News : Ecole s'agrandit en 2017
- Actu Point inscription 2017 : inscription ouvertes, rendez-vous en cours
- Zoom sur les ateliers du 1^{er} semestre: Pelle même des photos, parler de l'implication (un parent et un adhérent) + renvoi vers la page du site
- Prochainement : journée enfance pacifique 17 septembre

Proposition pour le fonctionnement de la validation de la News Letter :

- Les commissions envoient leurs infos à l'équipe qui sélectionne pour faire les différentes rubriques, Michel peut ajouter sa patte pour la rédaction
- Diffusion mail à l'ensemble des membres 2 semaines avant la date d'envoi.
- Les membres ont une semaine pour envoyer leurs observations par mail
- L'équipe de la Newsletter intègre les corrections la dernière semaine et enfin diffuse la NewsLetter

Projets Com'

Events

Journée Enfance Pacifique

Au départ le 27 août reporté au 17 septembre à la petite école de Dumbea sur le sujet de la liberté d'instruction

Journée de préparation 23 juillet à 13h si on souhaite aider à l'organisation

Support :

- valider sur quoi on communique
- Plaquette
- Film

Solliciter com peda, Heidi et financement pour ce jour là

Soirée Beer

Envoi de flash info

Kid Expo

Payant 50 000

Décider si on le fait ou pas ? si on le fait sur le stand de bioattitude ou biomonde ?

A priori non !

Contreparties Ulule

Caractéristiques

- Groupe de travail : Laurence, Audrey, (Ale pour impressions)
- **Objectif : finir pour quand on peut !**

Restitution et points d'actions

On a relancé par mail pour avoir les adresses postales des personnes qui souhaitent recevoir leurs contreparties



Compte-rendu de réunion de l'Association Une Autre Ecole

Commission Com' - réunion du 7 Juillet 2016

Nous organiserons en fin de mois un appel aux bénévoles pour faire une mise sous plis des cadeaux 'à la chaîne'.

- Livret d'activités OK
- Autocollant : à remplacer par les magnets qu'Audrey a ramené OK
- Illustration d'Ale : OK
- Dessins d'enfants : OK dans la classe
- Edition des étiquettes adresses et enveloppes : voir avec Noël
- Dessin relancer les parents
- Prévoir la mise sous plis

Attention : une partie du financement Ulule servira à financer les contreparties (comme les impressions)

Communication 6-12

Caractéristiques

Groupe de travail : tous

On attend le résultat des entretiens et inscriptions pour savoir dans quel sens on doit communiquer

Support pour aider financement

Groupe de travail : Audrey en référente, Vanessa, Ophelie (+ Ale pour design)

Supports : brochure, film réalisés (+ PPT par Emilie sur Prezi à priori)

RAS

Prochaine réunion Com

Prochaine réunion le **jeudi 11.08.16 à 19h00**

Projets et points à ajouter à l'ordre du jour, selon la charge de travail de la prochaine réunion :

- Faire un point sur locaux, inscriptions et recrutement
- Retour sur la soirée Beer
- Journée Enfance Pacifique à préparer
- Préparer les réponses aux questions habituelles pour les interviews d'Heidi et les mettre en FAQ

